

Příkazní smlouva

podle § 2430 a násl. Občanského zákoníku

I. SMLUVNÍ STRANY

1. Příkazce : **Teplo Přerov a.s.**
Blahoslavova 1499/7, 750 02 Přerov
zastoupená : ing. Jaroslavem Klvačem – ředitelem společnosti
IČ : 25391453
DIČ : CZ25391453
2. Příkazník : **Ing. Jiří Schindler**
Tř. Gen. Janouška 2633/16, 750 02 Přerov I - Město
IČ : 67350569
DIČ : CZ 5610050732
Bank. spojení : GE Money bank, a. s., Přerov
č.ú. 151 421 523 / 0600

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje, že pro příkazce bude za úplatu provádět technický dozor při realizaci staveb uvedených v příloze č.1 této smlouvy.
2. Upřesnění předmětu plnění smlouvy :
 - rozsah činnosti výkonu technického dozoru je uveden v příloze č.2 této smlouvy
 - jedná se o občasný technický dozor
 - rozsah stavby pro výkon technického dozoru je dán projektovou dokumentací, položkovým rozpočtem zpracovaným zhotovitelem stavby a podmínkami vydaného stavebního povolení.
3. Budou-li pro zhotovení díla třeba práce a dodávky při zahájení prací nepředvídatelné, příkazník si pro ně vyžádá před jejich zahájením souhlas příkazce s návrhem dodatku k této smlouvě, kde uvede důvody, předmět, termín a návrh ceny.

III. DOBA PLNĚNÍ

Doba plnění pro jednotlivé stavby v rozsahu této Příkazní smlouvy je dohodnuta dle **Přílohy č.1** této smlouvy.

Případné změny termínů budou řešeny dodatkem k této příkazní smlouvě.

IV. ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA

1. Celková výše odměny za činnost příkazníka je stanovena dohodou smluvních stran.
2. Odměna je zpracována na rozsah činnosti dle předané projektové dokumentace a jsou do ní zahrnuty veškeré náklady příkazníka pro splnění zakázky.
3. Odměna neobsahuje správní a jiné poplatky.

4. Odměna za jednotlivé stavby je uvedena v **Příloze č.1** této smlouvy.
5. Odměna je uvedena bez DPH. DPH bude k ceně dopočítáno ve výši platné v době vystavení daňových dokladů.
6. Fakturace, platební podmínky :
 - podkladem pro úhradu odměny budou dílčí faktury po jednotlivých stavbách až do výše 90% odměny
 - konečná faktura bude vystavena až po předání a převzetí jednotlivých staveb a odstranění vad a nedodělků na nich
 - splatnost faktur je dohodnuta do 15 dnů po doručení příkazci, faktura musí být vystavena v souladu s touto smlouvou, doručena příkazci ve dvou vyhotoveních a musí obsahovat náležitosti účetního dokladu.
7. Pro případ provádění prací nad rámec dohodnutého rozsahu činnosti, budou tyto práce účtovány hodinovou sazbou 300,- Kč/hod. bez DPH.
8. V případě, že účinnost této smlouvy zanikne odstoupením a smluvní strany se nedohodnou jinak, zavazuje se příkazce nahradit příkazníkovi pouze náklady, které do té doby měl, jakož i část odměny dle čl.IV,odst.4,přiměřenou vynaložené námaze příkazníka dle čl. II této smlouvy.

V. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

Příkazník je povinen zejména :

1. Provádět veškeré činnosti dle čl. II této smlouvy řádně, včas a s odbornou péčí.
2. Činnost provádět dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Od pokynu příkazce se příkazník může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a v případě, že by pokyny příkazce odporovaly platným zákonům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu.
3. Průběžně informovat příkazce o průběhu realizace stavby a o stavu zajišťovaných záležitostí.
4. Uschovat a předat pro potřeby příkazce doklady a věci, které získal v souvislosti se svou činností.
5. Zajišťovat drobné kompletační činnosti nezbytné pro zabezpečení plynulé realizace stavby.
6. Provádět odsouhlasení provedených prací v technických jednotkách a ve finančních objemech pro příslušné období výstavby a v případě nekvalitně provedených prací navrhnout pozastavení nebo odmítnutí úhrady příslušnému zhotoviteli.
7. Dohlížet na dodržování plánu BOZP a PO na stavbě, spolupracovat s koordinátorem BOZP na stavbě.

VI. POVINNOSTI PŘÍKAZCE

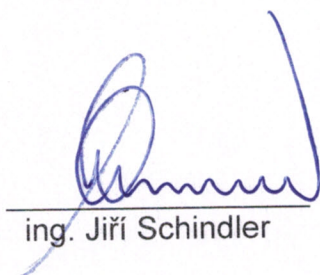
1. Určit zodpovědného pracovníka pro styk a zabezpečení činnosti příkazníka.
2. Předat příkazníkovi veškerou dokumentaci, která je nutná k řádnému plnění činnosti technického dozoru.
3. Informovat včas příkazníka o případných změnách termínů, příp. rozsahu stavby, pokud se k tomuto příkazce rozhodne.
4. Provádět úhrady za splnění činnosti příkazníka na základě předložených faktur.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Příkazník se zavazuje zachovat důvěrnost o všech informacích získaných od příkazce a nedávat je k dispozici třetím osobám.
2. Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky na základě vzájemné dohody smluvních stran.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každý má povahu originálu. Příkazce i příkazník obdrží po jednom vyhotovení.
5. Účastníci smlouvy si ji řádně přečetli a na důkaz souhlasu s ní připojují své podpisy.
6. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva včetně možných změn a dodatků bude zveřejněna na webových stránkách příkazce.

V Přerově dne 11.2.2016

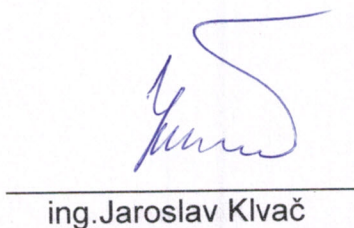
Příkazník :



ing. Jiří Schindler

Ing. Jiří SCHINDLER
Tř. Gen. Janouška 2633/16
750 02 PŘEROV
IČ 673 50 569
DIČ: CZ5610050732

Příkazce :



ing. Jaroslav Klvač

 **TEPLO**
PŘEROV a.s.
Blahoslavova 1499/7
750 02 Přerov I - Město
IČ: 25391453 DIČ CZ25391453

Příloha č.1

k Příkazní smlouvě ze dne 11.2.2016

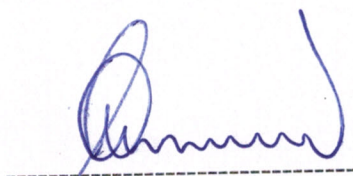
Seznam staveb vč.doby plnění a odměny příkazníka :

1. **Rekonstrukce venkovních potrubních rozvodů EC II – 2.etapa**
 - předpokládaný termín realizace : 07 – 09/2016
 - odměna : 32 000,- Kč bez DPH

2. **Rekonstrukce venkovních potrubních rozvodů EC II – 3.etapa**
 - předpokládaný termín realizace : 07 – 09/2016
 - odměna : 38 000,- Kč bez DPH

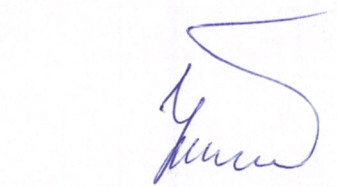
3. **Rekonstrukce venkovních potrubních rozvodů Palackého – centrum**
 - předpokládaný termín realizace : 07 – 09/2016
 - odměna : 15 000,- Kč bez DPH

V Přerově dne 11.2.2016



Ing.Jiří Schindler

Ing. Jiří SCHINDLER
Tř. Gen. Janouška 2633/16
750 02 PŘEROV
IČ 673 50 569
DIČ: CZ5610050732



ing.Jaroslav Klvač

 **TEPLO** 1
PŘEROV a.s.
Blahoslavova 1499/7
750 02 Přerov I - Město
25391453 DIČ CZ25391453

Příloha č.2

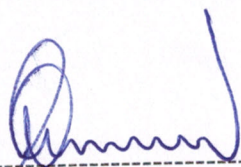
k Příkazní smlouvě ze dne 11.2.2016

Výkon investorského technického dozoru

Výkon investorského technického dozoru zahrnuje zejména :

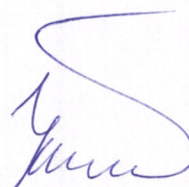
- seznámení se s dokumentací pro provedení stavby, obsahem smluv a stavebním povolením,
- odevzdání a převzetí staveniště a zabezpečení zápisů do stavebního deníku,
- protokolární odevzdání směrového a výškového vytýčení stavby,
- účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem stavby před zahájením prací,
- dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace výstavby,
- péči o systematické doplňování dokumentace pro provedení stavby a evidence dokumentace dokončených částí stavby,
- projednání dodatků a změn dokumentace, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
- průběžné informování objednatele o všech závažných okolnostech,
- kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě objednateli,
- kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
- odevzdání připravených prací dalším zhotovitelům stavby na navazující činnosti,
- spolupráce se zhotovitelem dokumentace a zhotoviteli stavby při provádění nebo navrhování opatření k odstranění případných vad dokumentace,
- sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly apod.),
- sledování vedení stavebních a montážních deníků,
- hlášení archeologických nálezů,
- spolupráce na opatřeních na odvrácení nebo omezení živelných událostí,
- kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a ustanovení příslušných norem,
- kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí,
- příprava podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby,
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí, účast na přejímkách, účast na kolaudačním řízení,
- kontrola odstraňování vad a nedodělků,
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby,
- zabezpečení spolupráce s odpovědnými geodety.

V Přerově dne 11.2.2016



ing. Jiří Schindler

Ing. Jiří SCHINDLER
Tř. Gen. Janouška 2633/16
750 02 PŘEROV
IČ 673 50 569
DIČ: CZ5610050732



ing. Jaroslav Klvač

TEPLO
PŘEROV a.s.
Blahoslavova 1499/7
750 02 Přerov I - Město
IČ: 25391453 DIČ CZ25391453

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

číslo 18 928

vydané

Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků

činných ve výstavbě

podle zákona ČNR č. 360/1992 Sb.

Ing. Jiří Schindler

jméno a příjmení

561005/0732

rodné číslo

je

autorizovaným inženýrem

v oboru

pozemní stavby

V seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAIT je veden pod číslem

1201200

a je oprávněn užívat autorizační razítko, jehož kontrolní otisk

je uveden zde:



Autorizace je udělena ke dni 3.12.1999

Ing. Václav Mach
předseda ČKAIT